

*Virtual Counselor

Cómo crear una cuenta para padres

Seguir los pasos indicados en las siguientes diapositivas para crear una cuenta del *Virtual Counselor* para padres.

Este documento está dirigido a los padres para facilitar el proceso de activación de la cuenta del padre.



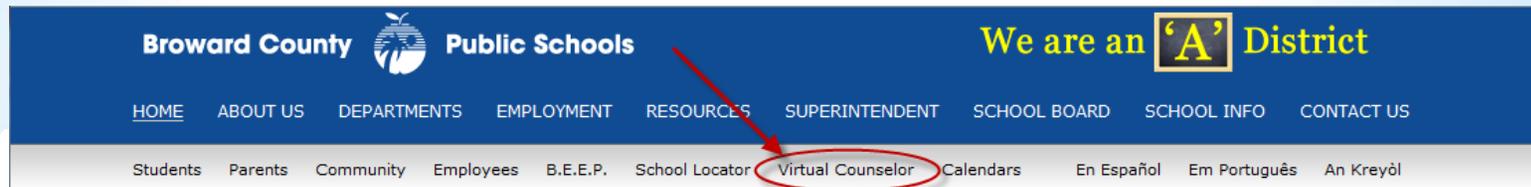
WWW.BROWARDSCHOOLS.COM

24/01/2012 1

* Virtual Counselor

Cómo crear una cuenta para padres (continuación)

- 1) Ingresar a WWW.BROWARDSCHOOLS.COM desde su navegador web.
- 2) Hacer clic en *Virtual Counselor*:



- 3) Hacer clic en el botón “PARENT”



IMPORTANT -- THIS APPLICATION IS ONLY SUPPORTED IN FIREFOX OR GOOGLE CHROME ON A PC AND FIREFOX ON THE MAC.
PLEASE ONLY USE THESE WEB BROWSERS FOR THIS APPLICATION.

LOGIN AS:

PARENT

STUDENT

Today's classroom should prepare students for productive participation in the economy of the 21st century. To accomplish this, a 21st century infrastructure designed and maintained utilizing existing, new, and emerging technology to address the diverse needs of students, parents, teachers, staff, and administrators.
- Broward Schools Information Technology Plan



IMPORTANT -- THIS APPLICATION IS ONLY SUPPORTED IN FIREFOX OR GOOGLE CHROME ON A PC AND FIREFOX ON THE MAC.
PLEASE ONLY USE THESE WEB BROWSERS FOR THIS APPLICATION.

PARENT LOGIN SCREEN

By signing onto the Broward School's Virtual Counselor System, you agree to abide by Broward County Public School Policy 5306, local, state and federal laws pertaining to the appropriate use of technology. Users who knowingly violate any of the Acceptable Use Provisions or Code of Ethics for Computer Network and Online Telecommunications Users found in Policy 5306 will receive disciplinary action and/or may even be denied future access.

PARENT ID:	<input type="text"/>
PASSWORD:	<input type="password"/>
<input type="button" value="LOGIN"/>	

IF YOU DON'T HAVE A PARENT ID OR DON'T REMEMBER IT, THEN [CLICK HERE](#) AND SIGN UP NOW.

IF YOU DON'T REMEMBER YOUR PASSWORD, THEN [CLICK HERE](#) TO RESET IT.

If you have any questions or encounter any problems, please contact your school's Guidance Department. [Click here](#) for a listing of school phone numbers.

Copyright © 2011 Broward County Public Schools. All rights reserved.

- 4) Hacer clic en “IF YOU DON’T HAVE A PARENT ID...” (“SI NO TIENE EL ID DEL PADRE...”) Luego, seguir las siguientes instrucciones.

* Virtual Counselor

Cómo crear una cuenta para padres (continuación)

- 5) Hacer clic en el acuse de recibo de la Norma 5306, luego hacer clic en el botón “CONTINUE”

BROWARD SCHOOLS POWERED BY THE **Broward County Public Schools** **VIRTUAL COUNSELOR** GO TO DATA WAREHOUSE

POLICY AGREEMENT

Please read [Broward County Public Schools' Policy 5306](#) and make a selection below to continue.

I certify that I have read Broward County Public School [Policy 5306](#), and agree to abide by the policies set forth.

I do not agree to the policies set forth.

CONTINUE

- 6) Antes de hacer clic en “CONTINUE”, se recomienda tener la información de la siguiente diapositiva a la mano para que el proceso sea más fácil. Tomamos la seguridad muy en serio, por lo que los datos que se ingresen del padre y el estudiante deben ser exactamente iguales a los que se encuentran en el sistema de información del estudiante para poder activar su cuenta.



Virtual Counselor is available to parents and guardians who are registered as having custody of students in the Broward County Public School System.

The Virtual Counselor System will ask parents/guardians to provide information about themselves in order to obtain access to the program. In addition, specific information about the student will be needed and can be obtained from the guidance office of the child's home school.

If you experience difficulty in accessing Virtual Counselor, or do not have the required information, you are urged to contact your child's school directly as they are the only one who can verify or correct your information.

CONTINUE

24/01/2012 3

* Virtual Counselor

7) Ingresar la información del padre, y hacer clic en el botón “CONTINUE”:

 BROWARD SCHOOLS <small>POWERED BY THE</small>  VIRTUAL COUNSELOR <small>DATA WAREHOUSE</small>	
PARENT USER ID REQUEST FORM If you have any questions or encounter any problems, please contact your school's Guidance Department. Click here for a listing of school phone numbers.	
PLEASE ENTER YOUR INFORMATION	
FIRST NAME:	<input type="text"/>
LAST NAME:	<input type="text"/>
EMAIL:	<input type="text"/>
CONTACT HOME PHONE #:	Area Code <input type="text"/> 3-digit <input type="text"/> 4-digit <input type="text"/>
CONTACT WORK PHONE #:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<input type="button" value="CONTINUE"/>	

Cómo crear una cuenta para padres (continuación)

8) Ingresar la información del estudiante y hacer clic en el botón “SUBMIT”:

<small>NOTE: ALL FIELDS ARE REQUIRED AND MUST MATCH YOUR STUDENT'S SCHOOL RECORD FOR VERIFICATION</small> If you have any questions or encounter any problems, please contact your school's Guidance Department. Click here for a listing of school phone numbers.	
PLEASE ENTER STUDENT INFORMATION	
STUDENT NUMBER:	<input type="text"/>
STUDENT FIRST NAME:	<input type="text"/>
STUDENT LAST NAME:	<input type="text"/>
BIRTH DATE: (mm/dd/yyyy)	<input type="text"/>
HOME PHONE #:	Area Code <input type="text"/> 3-digit <input type="text"/> 4-digit <input type="text"/>
HOME ZIP CODE:	<input type="text"/>
CURRENT GRADE LEVEL:	-- Select a Grade Level -- <input type="button" value="v"/>
CURRENT SCHOOL:	----- Select a School ----- <input type="button" value="v"/>
<input type="button" value="SUBMIT"/>	

* Virtual Counselor

Cómo crear una cuenta para padres (continuación)

9) Después de verificar que la información del padre y el estudiante coincide con la del sistema de información del estudiante, aparecerá la siguiente pantalla. Seguir las instrucciones de la pantalla, luego hacer clic en el botón “SUBMIT”.

(ESCOJA UNA PREGUNTA E INGRESE LA RESPUESTA QUE SOLO USTED DEBE SABER. SI EN ALGÚN MOMENTO SE OLVIDA DE SU CONTRASEÑA, NECESITARÁ ESTA INFORMACIÓN PARA RESTABLECERLA.)

10) Al llegar aquí, el padre puede hacer clic en el botón “GO” para ver la información del estudiante o añadir otro estudiante

(se debe ingresar la misma información del paso 8 para un estudiante adicional), o ver/cambiar su correo electrónico.

(LA CONTRASEÑA DEBE TENER UN MÍNIMO DE 8 CARACTERES, E INCLUIR POR LO MENOS UN NÚMERO. TOMA NOTA DE LA CONTRASEÑA QUE ESTÁ CREATO PARA REFERENCIA FUTURA. NO PODRÁ RECUPERAR ESTA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DEL VIRTUAL COUNSELOR).